

**Dorogháza község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2012.(V.18.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezésének
szabályairól.**

Dorogháza község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikkének (1) bekezdés a) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. §. (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében, valamint az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet (továbbiakban: At) 42/A. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az At. 15/A. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva az anyakönyvi szolgáltatásokkal kapcsolatban a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §.

- (1) E rendelet hatálya Dorogháza község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) közigazgatási területén történő házasságkötésekre terjed ki.
- (2) E rendelet alkalmazásában:
 1. hivatali helyiség: Dorogháza község Önkormányzata által biztosított anyakönyvi esemény lebonyolítására kijelölt helyiség: 3153 Dorogháza, Malom út 24. szám alatti tanácsterem.
 2. hivatali munkaidő: Dorogháza-Mátramindszent-Szuha Körjegyzőség Szervezeti és Működési Szabályzatában a Dorogházi Kirendeltségre meghatározott munkarend.

**A hivatali helyiségen kívüli, valamint a a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi
esemény engedélyezésének szabályai**

2.§.

- (1) Házasság hivatali helyiségen, valamint munkaidőn kívüli megkötésének engedélyezés iránti kérelmet a házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg kell az anyakönyvvezetőnél benyújtani.
- (2) A kérelemnek tartalmaznia kell a felek nyilatkozatát arról, hogy az At. 15/A. §. (4) bekezdésében foglaltakat biztosítják, a kötelezettségeket vállalják, és e rendelet 3. §-ában meghatározott díjat megfizetik.
- (3) A kérelem ügyében a jegyző az anyakönyvvezetőnél történt egyeztetést követően, a kérelem benyújtásától számított 8 naptári napon belül dönt.
- (4) Anyakönyvi esemény – a Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap kivételével – hivatali munkaidőn kívül hétfőtől csütörtökig naponta 16 órától 18 óráig, pénteki napon 14 órától 18 óráig, szombati napon 10 órától 18 óráig terjedő időszakban tartható.
- (5) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti a már előjegyzésbe vett, hivatali helyiségben megtartandó anyakönyvi esemény lebonyolítását

Anyakönyvi esemény miatt többlétszolgáltatásokért fizetendő díjak.

3.§.

- (1) Hivatali munkaidőben, hivatali helyiségben a házasságkötés létesítésével kapcsolatban nyújtott szolgáltatásokat díjmentesen biztosítja az Önkormányzat.
- (2) A hivatali munkaidőn kívüli, a hivatali helyiségen kívüli, a hivatali munkaidőn és hivatali helyiségen kívüli házasságkötés létesítése esetén az önkormányzat részére járó díjat és anyakönyvvezetőt megillető díjat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

- (3) A házasulandók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota fennállása esetén az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli, illetve hivatali munkaidőn túl történő megtartása díjmentes.
- (4) A (2) bekezdésben meghatározott díjat a házasságkötés megkötése előtt legalább 5 nappal az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára, illetve a házipénztárba kell megfizetni.
- (5) Az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a (2) bekezdés szerinti eljárásban, ha a többlétszolgáltatás ellentételezéseként megállapított díjat megfizették.

Záró rendelkezések

5.§.

- (1) E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Dorogháza, 2012. május 17.

/Farkasházy András/
polgármester

/Bata József/
körmegyző

Kihirdetve:

Dorogháza, 2012. május 18.

/Bata József/
körmegyző

1. számú melléklet

Házasságkötésért fizetendő díjak az önkormányzati rendelet 3. §. (2) bekezdése alapján:

- (1) Hivatali munkaidőn kívül hivatali helyiségben : 10.000.-Ft,
melyből az anyakönyvvezetőt – választása esetén – megillető díjazás: 7.000.-Ft
- (2) Hivatali munkaidőn kívül és hivatali helyiségen kívül: 15.000.-Ft,
melyből az anyakönyvvezetőt – választása esetén – megillető díjazás 10.000.-Ft.

A díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.

2. számú melléklet

KÉRELEM
hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságunk hivatali helyiségen kívüli történő megkötésének engedélyezését.

Név:

Lakcím:

Kézbesítési cím:

Név:

Lakcím:

Kézbesítési cím:

A házasságkötés helyszíne: Dorogháza,

A kérelem benyújtásával egyidejűleg a rendeletben meghatározott díjat megfizetjük.

Tudomásul vesszük, hogy engedély esetén az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a házasságkötés hivatali helyiségen kívüli lebonyolításánál, ha

- a) a tanúk, - és ha szükséges – a tolmács vagy jelbeszédben jártas személy jelenlétét biztosítjuk,
- b) gondoskodunk a házasságkötés létesítésének méltó keretéről,
- c) gondoskodunk az anyakönyv helyszínen való biztonságos kezelésének feltételeiről.

Dorogháza, év hó nap

.....
aláírás

.....
aláírás

Az engedély kibocsátását javaslom/nem javaslom.*

.....
Közreműködő anyakönyvvezető

*Kívánt részt alá kell húzni.

3. számú melléklet

KÉRELEM
hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítésének engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötésünk létesítésének hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezését.

A házasságkötés időpontja: év hó napóra

Név:

Lakcím:

Kézbesítési cím:

A kérelem benyújtásával egyidejűleg a rendeletben meghatározott díjat megfizetjük.

Dorogháza,év hó nap

.....
aláírás

.....
aláírás

Engedélyezés esetén a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidőt/az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazást kérem.

.....
közreműködő anyakönyvvezető

**Kívánt részt alá kell húzni.*